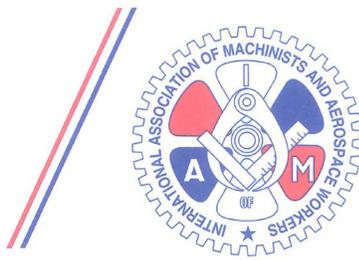


**International  
Association of  
Machinists and  
Aerospace Workers**



9000 Machinists Place  
Upper Marlboro, Maryland 20772-2687

Area Code 301  
967-4500



OFFICE OF THE INTERNATIONAL PRESIDENT

1 septiembre 2024

PARA: Representantes Dirigentes de Negocios, Presidentes de Logias Locales, Secretarios de Actas de Logias Locales y Educadores de Distritos y Logias Locales de todas las logias en los Estados Unidos y en Canadá

Estimados Hermanos y Hermanas:

Este es el anuncio oficial para los programas de Liderazgo y de Entrenar al Entrenador de los Maquinistas del año 2025 en el Centro de Educación y Tecnología William W. Winpisinger en Hollywood, Maryland. Esta incluido un itinerario completo para estos programas, así como información sobre cómo su logia puede inscribir a los miembros que seleccione para que reciban capacitación en liderazgo.

De acuerdo con las discusiones y acciones tomadas por sus delegados en la Convención de la Gran Logia en el 2000, el Consejo Ejecutivo ha instituido una fórmula equitativa que nos ha permitido lograr nuestro objetivo de brindar igualdad de oportunidades para que todas las logias, grandes o pequeñas, participen en programas en el Centro Winpisinger, sin importar donde se encuentren en los Estados Unidos.

Las instrucciones adjuntas son de vital importancia para ayudarnos a mantener este objetivo. **Por favor, lea y sígalas cuidadosamente.** Tenga en cuenta que deben utilizarse junto con la Carta de Política del 14 de septiembre de 2015 que cubre "Subsidio de Matrícula y Transporte y Currículo del Centro de Educación y Tecnología William W. Winpisinger". Todos los viajes (EE. UU. y Canadá) se compran a través de Metropolitan Travel.

Programas educativos y de capacitación adicionales para miembros, funcionarios y personal serán anunciados a medida que se desarrollen y se programen. **Mientras tanto, se le insta a tomar medidas lo antes posible para inscribir a miembros de la logia en los programas ofrecidos en este anuncio.**

Esperamos contar con su continuo apoyo a nuestros programas educativos y, con los mejores deseos, quedo con ustedes,

Fraternalmente,

Brian Bryant  
Presidente Internacional

Documentos adjuntos

cc: Consejo Ejecutivo, GLR, SR, GLA, DBR, BR, AT & RR GC y Organizadores

BB : tjd

**PROGRAMA DE LIDERAZGO IAMAW 2025**  
**INFORMACIÓN IMPORTANTE PARA FUNCIONARIOS DE LOGIA**

**Visión general**

El Programa de Liderazgo de IAMAW está disponible para las logias locales y distritos para la capacitación de funcionarios y activistas. El Programa de Liderazgo completo consiste de cuatro programas: Liderazgo I, Liderazgo II, Liderazgo Avanzado y Entrenar al Entrenador, con versiones de estos programas en inglés, español, francés y en línea. Un miembro puede participar en solo un programa por año, por lo que el cumplimiento de todo el Programa de Liderazgo requiere un mínimo de cuatro años. Una logia o distrito local puede inscribir a un miembro que actualmente sirve como educador de logia o distrito local directamente en Entrenar al Entrenador, incluso si ese miembro no haya completado Liderazgo I, Liderazgo II, Liderazgo Avanzado, siempre que el distrito o logia local afirme que el miembro necesita acceso acelerado a Entrenar al Entrenador para cumplir con sus deberes como educador de logia en beneficio a la logia y a la membresía. Un educador del distrito o logia local que complete Entrenar al Entrenador de manera acelerada sigue siendo elegible para tomar Liderazgo I, Liderazgo II y Liderazgo Avanzado en los años siguientes.

Una logia local o de distrito debe seleccionar miembros para que participen en el Programa de Liderazgo usando como base los intereses, actividades y responsabilidades de los miembros en la logia local o de distrito. Solo aquellos miembros que usarán la capacitación para el beneficio de la logia deben ser seleccionados para participar en el Programa de Liderazgo. La inscripción en Liderazgo II, Liderazgo Avanzado y Entrenar al Entrenador requiere completar una declaración de responsabilidad que afirme que el miembro que está inscrito ha utilizado su capacitación previa del Programa de Liderazgo para el beneficio de la logia y la membresía.

La participación en un Programa de Liderazgo no son vacaciones. Todas las clases del programa, incluyendo las sesiones de orientación en los domingos, son obligatorias. Las clases se conducen normalmente de 8:00 a.m. a 5:30 p.m. y pueden también incluir sesiones nocturnas. Un miembro que participa en un Programa de Liderazgo debe ser relevado de todas las demás obligaciones de la logia durante la semana del programa. Los certificados de finalización se otorgan solo a aquellos participantes que asisten a todas las sesiones programadas.

Preguntas o inquietudes con respecto a los programas descritos en este anuncio deben dirigirse a: 301-373-8820 o por correo electrónico a [w3leadership@iamaw.org](mailto:w3leadership@iamaw.org).

**Costo**

No hay costo alguno para el miembro o la logia por la habitación, las comidas, la matrícula, los materiales de estudio y los refrigerios en el Centro Winpisinger. El transporte al Centro Winpisinger se proporciona como se indica en la Carta de Política del 14 de septiembre de 2015.

Gastos mínimos de bolsillo en el Centro Winpisinger son responsabilidad del miembro. Para la mayoría de los miembros, alrededor de \$150 dólares es suficiente para donaciones, recuerdos y propinas.

Algunos miembros optan por enviar por correo los materiales de las clases a casa y deben cubrir ese costo si lo hacen. La logia puede pagar el tiempo perdido y los gastos normales de bolsillo, si están debidamente autorizados. Cualquier gasto incurrido fuera del Centro Winpisinger es responsabilidad del participante o de la logia.

### **Asignaciones para inscripción al Programa de Liderazgo**

La cantidad de participantes que una logia local puede inscribir en los programas de Liderazgo I, Liderazgo II y Liderazgo Avanzado depende de la cantidad de miembros en la logia local de la siguiente manera:

1 - 500 miembros	2 participantes por programa por año
500-1499 miembros	3 participantes por programa por año
1500 o más miembros	4 participantes por programa por año

Cada logia local tiene derecho a inscribir hasta 2 participantes por año en Entrenar al Entrenador independientemente del número de miembros en la logia local, y tampoco incluye a ningún educador de logia inscrito en Entrenar al Entrenador de manera acelerada. Cada logia de distrito puede inscribir hasta 6 participantes en cada programa por año. Estas limitaciones de inscripción anual se aplican solo a los programas de liderazgo en persona. No hay límite en el número de participantes que una logia local o de distrito puede inscribir en cualquier programa de liderazgo en línea.

Un miembro puede asistir solo a 1 programa de liderazgo por año, excepto que los educadores inscritos en Entrenar al Entrenador de manera acelerada son elegibles para tomar un programa de Liderazgo adicional en el mismo año.

### **Procedimientos de inscripción**

Las logias deben registrar miembros utilizando el formulario de registro en línea en:

[link para registro en Liderazgo](#)

No envíe registros duplicados. Las inscripciones se aceptan en el orden de llegada. La logia debe enviar las inscripciones lo antes posible, ya que el espacio es limitado. Hay una lista de espera disponible, pero no garantizada.

Cuando se procesa un registro y el miembro está inscrito para asistir a un programa, se enviará una carta de aceptación al remitente de la logia. Aproximadamente 4 a 6 semanas antes de la fecha de inicio del programa, se enviará un paquete de viaje por correo electrónico al participante con los formularios de reserva del programa / información de viaje con fechas y más instrucciones. Cada participante debe completar y enviar estos formularios de manera puntual.

La cancelación de inscripciones confirmadas y las ausencias "no-show" se contarán contra la asignación anual de la logia y afectarán la elegibilidad de la logia para tener participantes en programas futuros. Las cancelaciones deben enviarse por escrito por correo electrónico del remitente. Los costos incurridos en transporte no utilizado como resultado de una cancelación se cargarán a la logia.

## **Información específica del programa**

### Liderazgo I

Consiste de clases sobre los fundamentos del sindicalismo y las leyes y operaciones básicas de la IAM, incluyendo el procedimiento parlamentario y la administración de logia, historia laboral, gobierno y política, papel del representante de área/delegado y derechos humanos.

Las inscripciones deben ser enviadas por un Presidente de logia, un Representante de Negocios (BR) o una Cabecilla General (GC). Ningún miembro o funcionario puede presentar su propio registro.

### Liderazgo II

Continúa el programa de Liderazgo I. Las clases incluyen negociación colectiva, asuntos y cabildeo, capacitación avanzada para representantes de área/delegados, ética sindical, y organizar.

La inscripción está abierta a los miembros que hayan completado un programa de Liderazgo I (ya sea en persona o en línea) en un año anterior.

Las inscripciones deben ser enviadas por un Presidente de logia, un Representante de Negocios (BR) o una Cabecilla General (GC). No se permite que ningún miembro o funcionario presente su propio registro. La declaración de responsabilidad es obligatoria y debe completarse para que se procese un registro.

### Liderazgo Avanzado

Continúa con los programas de Liderazgo I y Liderazgo II. Las clases incluyen liderazgo estratégico de logia, organizar, historia laboral, negociación colectiva II y comunicaciones en el lugar de trabajo.

La inscripción está abierta a los miembros que hayan completado los programas de Liderazgo I y Liderazgo II (ya sea en persona o en línea) en años anteriores.

Las inscripciones deben ser enviadas por un Presidente de logia, un Representante de Negocios (BR) o una Cabecilla General (GC). No se permite que ningún miembro o funcionario presente su propio registro. La declaración de responsabilidad es obligatoria y debe completarse para que se procese un registro.

### Entrenar al Entrenador

Capacita a los funcionarios de distritos y de logias locales para enseñar materias fundamentales a los miembros de base. El enfoque central del programa es en métodos efectivos de educación de adultos, y cubre material del módulo de capacitación en organización, representación y participación política.

La inscripción está abierta a miembros que hayan completado Liderazgo I, Liderazgo II y Liderazgo Avanzado (ya sea en persona o en línea) en años anteriores. La inscripción también está abierta a los miembros que actualmente sirven como educadores de logias locales o de distrito al afirmar que el miembro necesita acceso acelerado a Entrenar al Entrenador para cumplir con sus deberes como educador de logia.

Las inscripciones deben ser enviadas por un Presidente de logia, un Representante de Negocios (BR) o una Cabecilla General (GC). No se permite que ningún miembro o funcionario presente su propio registro. La declaración de responsabilidad es obligatoria y debe completarse para que se procese un registro. El Vicepresidente General (GVP) del participante será notificado al finalizar el programa, y se espera que cada participante lleve a cabo una capacitación subsiguiente en coordinación con su GVP.

**CENTRO WILLIAM W. WINPISINGER  
CALENDARIO DE PROGRAMAS DE LIDERAZGO 2025**

**LIDERAZGO I ESPAÑOL**

Marzo 9 – Marzo 14

**LIDERAZGO II ESPAÑOL**

Mayo 11 – Mayo 16

**LIDERAZGO AVANZADO ESPAÑOL**

Nov 16 – Nov 21

**LIDERAZGO I EN INGLÉS**

Marzo 30 -Abril 4

Mayo 4 – Mayo 9

Junio 22 – Junio 27

Agosto 10 – Agosto 15

Agosto 24 – Agosto 29

Oct 12 – Oct 17

**LIDERAZGO I EN INGLÉS**

**(en línea)**

Abril 22 – Mayo 1

Diciembre 1 – Diciembre 11

**LIDERAZGO II EN INGLÉS**

Feb 23 – Feb28

Abril 6 – Abril 11

Junio 1 – Junio 6

Julio 20 – Julio 25

Sept 21 – Sept 26

**LIDERAZGO II EN INGLÉS**

**(en línea)**

July 7 – July 17

**LIDERAZGO AVANZADO EN INGLÉS**

Marzo 2 – Marzo 7

Mayo 18 – Mayo 23

Junio 8 – Junio 13

Sept 14 – Sept 19

**ENTRENAR AL ENTRENADOR EN INGLÉS**

Abril 27 – Mayo 2

Julio 27 – Agosto 1

Octubre 5 – Octubre 10

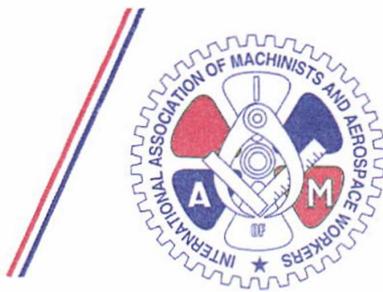
Octubre 19 – Octubre 24

**ENTRENAR AL ENTRENADOR EN INGLÉS**

**(en línea)**

Abril 14 – Abril 18

**International  
Association of  
Machinists and  
Aerospace Workers**



9000 Machinists Place  
Upper Marlboro, Maryland 20772-2687

Area Code 301  
967-4500



September 14, 2015

Subj: William W. Winpisinger Education  
and Technology Center Tuition and  
Transportation Subsidy Policy Update

Memorandum to Grand Lodge Representatives, Special Representatives, Directing  
Business Representatives, Business Representatives, President's and General  
Chairmen, Recording Secretaries of all Local Lodges, Secretary-Treasurers of all  
District Lodges, Grand Lodge Auditors and Organizers

From International President R. Thomas Buffenbarger and  
General Secretary-Treasurer Dora Cervantes

The Policy governing William W. Winpisinger Education and Technology Center  
Tuition and Transportation Subsidy was recently reviewed and updated to meet present  
and future expectations. This review is done periodically in order to keep cost down and  
improve and upgrade the curriculum, which thereby maintains the Winpisinger Center as  
a successful institution.

Enclosed is the updated policy issued September 14, 2015.

R.T.B.

D.C.

Attachment

cc: Executive Council, COSs  
Wagoner, Director W3

**INTERNATIONAL ASSOCIATION OF  
MACHINISTS AND AEROSPACE WORKERS**



9000 Machinists Place, Upper Marlboro, MD 20772

**POLICY NO. XI.1**

**William W. Winpisinger Education  
and Technology Center Tuition,  
Transportation Subsidy and  
Curriculum**

**ISSUED: September 14, 2015**

The IAM will pay full transportation costs under certain conditions for all participants selected to attend any IAM sponsored function at Winpisinger Center. These conditions are as follows:

1. The name(s) of participants attending any function must be in the Winpisinger Center Administrative Office a minimum of eight (8) weeks prior to the starting date of the function.
2. All transportation (air or rail) will be handled for the participant by Grand Lodge's designated agent, Metropolitan Travel Services, based on information provided by the member. 21-day Super Saver air or rail tickets will be purchased for each participant selected to attend a program upon the completion of a Travel Request Form.
3. If there is a cancellation of attendance once a non-refundable ticket has been purchased for any reason other than a doctor's excuse due to illness or death of the participant or a member of their family; the cost of the ticket will be billed to the local or district lodge sending the participant once the ticket expires. If the ticket is used at another time to attend a William W. Winpisinger function the local or district sending the participant will be charged any change fees or costs associated with the use of the ticket. This also applies to Business Representatives or General Chairpersons.
4. If a ticket is purchased after the 21-day Super Saver Fare deadline, any difference in the super saver round trip ticket and actual cost of the ticket will be the responsibility of the participant or lodge sending the participant.
5. Participants from air transportation lodges are requested to travel by employer furnished passes. Should the employer refuse to supply positive space passes; participants should contact their district for assistance.
6. No reimbursement will be made for tickets purchased by the member or their local or district lodge.

7. Should a participant be required to spend a night while traveling to or from the Winpisinger Center, the cost of such accommodations will not be reimbursed by Grand Lodge.
8. Taxis, rental cars, limousines, buses, subways, parking, etc. will not be reimbursed by Grand Lodge.
9. Grand Lodge will bear no travel costs for any dependents.
10. Should a participant elect to drive their own vehicle, they will be reimbursed at the IRS Standard Rate per mile up to a maximum of 1,600 miles round trip or the equivalent of a round trip super saver air fare, whichever is less. Distance will be determined by the member's home address to Hollywood, Maryland.
11. If space permits, carpooling is strongly encouraged when multiple participants from the same local or district lodge are driving. When carpooling, the reimbursement amount will be determined in a manner consistent with Item # 10 above.

Every IAM member attending any function at Winpisinger Center, when the IAM is the primary sponsor, will attend at no charge for his or her room, meals and refreshments.

Depending on space availability, a participant enrolled in a program may bring his or her family for a minimal charge. The family is restricted to the participant's, spouse or partner, and their children who are living at home. Children under the age of 17 must have adult supervision at all times.

Consistent with the requirements of the curriculum, programs will not exceed five days whenever possible, beginning on Sunday and ending the following Friday.

Recruitment for the Leadership Programs will be according to the Official Announcement Packet for the Machinists Leadership and Train-the-Trainer Programs.

Applicants for the Leadership Programs will be enrolled on a first come, first served basis, and will be based upon the allotments allowed for the number of participants in the specific lodge and / or the General Vice President's territory.

If a lodge applies to send a member for Leadership I, II, Advanced or Train-the-Trainer and all the programs have been filled, that member will be placed on a waiting list by date received for that year. All potential participants remaining on the waiting list at the end of the year will be given first choice of dates for the following year, but must resubmit an enrollment form in a timely manner.

Assignment to staff programs will be on the basis of need and will be assigned by their General Vice President.